MARKTGEMEINDE
Taxenbach

A-5660 Taxenbach, Marktstraße 30
Telefon 0043 (0) 6547 / 5202-0, Fax-DW 20

Stellenausschreibung der Marktgemeinde Taxenbach

Lehrling als Bürokauffrau/mann für ein 3-jähriges Lehrverhältnis im Verwaltungsdienst Gemeindeamt

Es wird ausdrücklich darauf hingewiesen, dass die österreichische Staatsbürgerschaft Voraussetzung für die Aufnahme in den Verwaltungsdienst ist (§ 8 des Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetz 2001 idgF.).

Wir erwarten uns:

- Positiver Pflichtschulabschluss mit gutem Zeugnis
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute EDV-Kenntnisse (Microsoft Office, ECDL)
- Ordentliches und gepflegtes Erscheinungsbild, positives Auftreten
- Zuverlässigkeit und Fähigkeit zu genauem und eigenständigem Arbeiten
- Höflichkeit und Freude an der Zusammenarbeit mit und für Menschen
- Hohe Einsatzbereitschaft und Teamfähigkeit

Stellenbeschreibung:

- Mitarbeit in allen Bereichen der Gemeinde
- Durchführen von Verwaltungsarbeiten
- Telefonvermittlung
- Koordinieren von Terminen
- Anmelden, informieren und betreuen von Kunden oder Parteien
- Erledigen des Posteingangs und Postausgangs

Entlohnung:
Die Entlohnung erfolgt nach den Vorgaben des Salzburger Gemeindevertragsbedienstetengesetz 2001 in der geltenden Fassung.

Beschäftigungsausmaß:
Vollzeitbeschäftigung mit 100%

Bewerbungsadresse und Auskünfte:
Marktgemeinde Taxenbach, Marktstraße 30, 5660 Taxenbach,
per Mail: amtsleiter@taxenbach.gv.at Frau Heidi Höllwart 0664/3 5202 DW 20.

Bewerbungsunterlagen (in Kopie):
Geburtsurkunde, Staatsbürgerschaftsnachweis, Pflichtschulzeugnisse, Lebenslauf mit Foto

Dienstantritt:
August 2021

Bewerbungsfrist:
01. Februar 2021 (Eingangsdatum in der Poststelle des Amtes).
Nach dieser Frist einlangende Bewerbungen können nicht mehr berücksichtigt werden.

Für die Marktgemeinde Taxenbach

Bgm. Johann Gasser