MARKT GEMEINDE
Taxenbach

A-5660 Taxenbach, Marktstraße 30
Telefon 06543/5202-0 Fax 06543/5202-24

Stellenausschreibung der Marktgemeinde Taxenbach

Mitarbeiter/in Meldeamt und Bauverwaltung

Anforderungen:
Allgemein:
- Führerschein der Klasse B
- bei männlichen Bewerbern abgeleisteter Grundwehr- oder Zivildienst
- österreichische- oder EU Staatsbürgerschaft

Fachlich:
- sehr gute EDV Kenntnisse (MS-Office)
- abgeschlossene technische Schul- oder Berufsausbildung
- Erfahrung im Baugewerbe von Vorteil

Persönlich:
- Kooperations-, Team- und Kommunikationsfähigkeit
- selbstständiges Arbeiten, freundliches und sicheres Auftreten
- hohe Leistungsbereitschaft und Zuverlässigkeit
- Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten und Arbeitsleistungen an Wochenenden (z.B. Meldeamtstätigkeiten, Wahlen, Volksbefragungen, etc.)
- Serviceorientiertheit im Umgang mit Bürgern

Kernaufgaben:
- Meldeamtstätigkeiten
- Unterstützung im Bauamt
- Bearbeitung von Angelegenheiten im Bau- und Raumordnungsrecht, Feuerpolizei, Gebäudeverwaltung, etc.
- Wildbachbegehungen

Entlohnung:
Die Entlohnung erfolgt nach dem Salzburger Gemeindevertragsbedienstetengesetz 2001 in der geltenden Fassung (Entlohnungsschema VD). Die Einstufung ist abhängig von der Anrechnung der Vordienstzeiten.

Beschäftigungsausmaß:
Teilzeitbeschäftigung mit 50% bis 70%

Bewerbungsadresse und Auskünfte:
Marktgemeinde Taxenbach, Marktstraße 30, 5660 Taxenbach,
E-Mail: amtsleiter@taxenbach.gv.at, Frau Heidelinde Höllwart, Tel. 06543 5202 DW 20.

Bewerbungsunterlagen (in Kopie):
Geburtsurkunde, Staatsbürgerschaftsnachweis, Lebenslauf mit Foto, Zeugnisse, Kopie Führerschein B, Versicherungsdatenauszug.

Dienstantritt:
Ehestmöglich nach Vereinbarung

Bewerbungsfrist:
01. Februar 2021 (Eingangsdatum in der Poststelle des Amtes).
Nach dieser Frist einlangende Bewerbungen können nicht mehr berücksichtigt werden.

Für die Marktgemeinde Taxenbach

Bgm. Johann Gassner