Amtliche Mitteilung

Zugestellt durch Post.at

MARKTGEMEINDE
Taxenbach

A-5660 Taxenbach, Marktstraße 30
Telefon 0 65 43 / 52 02-0, Fax 0 65 43 / 52 02-20

Stellenausschreibung der Marktgemeinde Taxenbach

Mitarbeiter/in Bauverwaltung und Meldeamt

Anforderungen:

Allgemein:

- Führerschein der Klasse B
- bei männlichen Bewerbern abgeleisteter Grundwehr- oder Zivildienst
- österreichische- oder EU Staatsbürgerschaft

Fachlich:

- sehr gute EDV Kenntnisse (MS-Office)
- abgeschlossene technische Schul- oder Berufsausbildung
- Bautechniker/in

Persönlich:

- Kooperations-, Team- und Kommunikationsfähigkeit
- selbstständiges Arbeiten, freundliches und sicheres Auftreten
- hohe Leistungsbereitschaft und Zuverlässigkeit
- Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten und Arbeitsleistungen an Wochenenden (z.B. Meldeamtstätigkeiten, Wahlen, Volksbefragungen, etc.)
- Serviceorientiertheit im Umgang mit Bürgern

Kernaufgaben:

- Mitarbeiter/in im Bauamt und Meldeamt
- Bearbeitung von Angelegenheiten im Bau- und Raumordnungsrecht, Feuerpolizei, Gebäudeverwaltung, etc.
- Wildbachbegehungen
- Meldewesen

Entlohnung:

Die Entlohnung erfolgt nach dem Salzburger Gemeindevertragsbedienstetengesetz 2001 in der geltenden Fassung (Entlohnungsschema VD). Die Einstufung ist abhängig von der Anrechnung der Vordienstzeiten.

Beschäftigungsausmaß:

Vollzeitbeschäftigung mit 100%

Bewerbungsadresse und Auskünfte:

Marktgemeinde Taxenbach, Marktstraße 30, 5660 Taxenbach,
E-Mail: amtsleiter@taxenbach.gv.at, Frau Heidelinde Höllwart, Tel. 06543 5202 DW 20.

Bewerbungsunterlagen (in Kopie):

Geburtsurkunde, Staatsbürgerschaftsnachweis, Lebenslauf mit Foto, Zeugnisse, Kopie Führerschein B, Versicherungsdatenauszug.

Dienstantritt:

Ehestmöglich nach Vereinbarung

Bewerbungsfrist:

19. Februar 2021 (Eingangsdatum in der Poststelle des Amtes).
Nach dieser Frist einlangende Bewerbungen können nicht mehr berücksichtigt werden.

Für die Marktgemeinde Taxenbach:

Bgm. Johann Gasser

Bitte wenden!